

СОЗДАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ БИБЛИОТЕКИ ВУЗА: ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ

Особое внимание в высших учебных заведениях сегодня уделяется созданию электронных образовательных ресурсов и формированию электронных библиотек. Определяются ключевые проблемы в работе вузовских библиотек по организации электронных библиотек и возможные пути их решения. Рассмотрены функциональные возможности электронной библиотеки вуза как информационного ресурса, создаваемого в помощь учебной и научной деятельности. Определяются основные направления работы библиотек по дальнейшему совершенствованию электронных библиотек вузов и обеспечению эффективной работы с ними.

В настоящее время в Республике Беларусь реализуется Национальная программа ускоренного развития услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий на 2011-2015 гг., разработанная на основании Стратегии развития информационного общества на период до 2015 г. Целью программы является создание условий для ускоренного развития услуг в области информационных технологий, повышение качества и эффективности информационных отношений населения, бизнеса и государства, а также формирование государственной системы оказания электронных услуг.

Для повышения социальной и экономической эффективности функционирования сферы культуры постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 26 декабря 2010 г. № 1905 утверждена Государственная программа «Культура Беларуси» на 2011-2015 гг., которая направлена на повышение социальной и экономической эффективности функционирования сферы культуры. Один из разделов программы посвящен развитию библиотечного дела республики и предусматривает целый комплекс мероприятий, направленных на обеспечение свободного доступа к информационным ресурсам для разных групп населения. Выполнение Государственной программы «Культура Беларуси» на последующие четыре года позволит обеспечить максимальную доступность культурных благ и образования в сфере культуры, будет способствовать формированию единого культурно-информационного пространства.

Информационное пространство предполагает:

- обеспечение беспрепятственного ресурсного обмена между ее участниками;

- предоставление необходимого доступа к информационным ресурсам независимо от физического месторасположения пользователя;
- обеспечение работы информационных сервисов, в том числе размещение на специализированных порталах информации для потенциальных пользователей.

Одним из способов улучшения качества информационного обслуживания в сфере образования является создание в вузах электронных библиотек, которые предоставляют доступ к разнообразной учебной и научной информации. Данное направление деятельности библиотек сегодня определяется государством как перспективное и входит в число приоритетных направлений фундаментальных и прикладных научных исследований в Республике Беларусь на 2011-2015 гг.

Являясь электронным информационным ресурсом, предназначенным для накопления и хранения разнообразных по форме предоставления электронных документов и обеспечивающим оперативный поиск и доступ к информации, электронная библиотека позволяет решать определенные внутренние библиотечные задачи:

- экономить площади фондохранилищ;
- предоставлять доступ широкой аудитории к активно используемым изданиям (решение проблемы в случае отказа в выдаче книги по причине «занята»);
- снижать нагрузки на читальные залы и абонементы, что экономит время для библиотечных консультаций и повышает качество обслуживания;
- обеспечивать сохранность тех изданий, которые могут физически пострадать во время их использования (уникальные, ветхие, и т. д.);
- копировать и распечатывать страницы без ущерба для оригинала, что особенно важно для фонда редких изданий.

Исходя из вышесказанного электронная библиотека выполняет следующие функции:

- обеспечивает оптимальный доступ к информации пользователей;
- содействует сохранению научного и культурного наследия;
- повышает эффективность информационного обеспечения науки, производства и образования.

Основными этапами создания электронных библиотек можно назвать:

1. Создание организационно-распорядительной документации (Положение об электронной библиотеке, паспорт на ее фонд и др.).
2. Отбор и оценку информационных ресурсов на основе следующих принципов:
 - соответствия тематическому содержанию;

- достоверности информации;
- авторитетности.
- 3. Определение способов оцифровки информационных ресурсов.
- 4. Применение существующих стандартов каталогизации для библиографического описания электронных информационных ресурсов.
- 5. Размещение контента, то есть наполнение электронными документами специально выделенного места на сервере для дальнейшего обращения системы к их текстам.
- 6. Поддержку актуальности информационного содержания электронной библиотеки.

Исходя из того, что данное направление работы является достаточно новым в деятельности библиотек, на практике возникает ряд сложностей в ходе создания электронной библиотеки и ее использования. Одним из первоочередных вопросов, требующих особого внимания, можно назвать определение способа формирования фонда электронной библиотеки, то есть какие документы, в каком виде и каким образом представлять своим пользователям.

Формирование фонда электронной библиотеки можно организовать несколькими способами:

- оцифровкой документов на бумажных носителях (сканирование, реже фотографирование оригиналов документов);
- получением копий электронных документов непосредственно от издательств или самих авторов;
- копированием электронных документов, находящихся в свободном доступе в сети Интернет.

В этом случае речь идет не о полной оцифровке всего массива хранящихся в фонде библиотеки изданий, а только его определенной части. Процесс сканирования довольно дорогостоящий, требующий финансовых, временных и трудовых затрат. На подготовительном этапе данного процесса решаются следующие проблемы:

- какая часть фонда будет сканироваться;
- в каком виде будут храниться результаты (тексты, изображения, форматы файлов).

При передаче копий электронных документов непосредственно от издательств или авторов необходимо решение следующих технологических и организационных вопросов:

- в каком формате будут передаваться электронные документы;
- какую дальнейшую обработку будут проходить документы (учет, систематизацию);

- на каких условиях электронные документы будут передаваться в библиотеку (авторские договоры, формы учета электронных документов и т. д.).

Копирование и накапливание в фонде электронной библиотеки полнотекстовых документов, находящихся в свободном доступе в сети Интернет, - это еще одна возможность пополнения фонда электронной библиотеки. В этом случае не избежать следующих уточнений:

- на каких условиях будет предоставлен доступ к этим документам (вопросы авторского права);

- качество электронного документа и достоверность его содержания.

При создании электронных библиотек возникает необходимость рассматривать организационные вопросы, связанные с профессиональной подготовкой кадров, а также с организацией соответствующих структурных подразделений (отделов, секторов) для разработки проектов и дальнейшей эксплуатации электронной библиотеки, включающих в себя специалистов разного профиля. Актуальными проблемами в этом плане остаются сегодня дефицит профессиональных кадров со специальной подготовкой и практически полное отсутствие мест для ее получения.

После завершения всех этапов создания электронной библиотеки организуется работа в следующих направлениях:

- техническая и организационная поддержка процесса управления электронной библиотекой, а также актуализация информации, находящейся в ней;

- дальнейшее совершенствование электронной библиотеки.

Основными направлениями в работе библиотек по обеспечению эффективной работы с электронной библиотекой являются следующие:

- информирование потенциальных пользователей об электронных ресурсах, которыми располагает библиотека, и их возможностях через местную прессу, сайт библиотеки, буклеты и т. д.;

- составление информационных материалов (руководств пользователя, инструкций), как печатных, так и в электронном виде для самостоятельной работы пользователя с электронной библиотекой;

- проведение индивидуальных консультаций для пользователей библиотеки при их непосредственной работе с электронной библиотекой;

- организация и проведение тренингов, групповых и индивидуальных консультаций по эффективной работе с другими электронными информационными ресурсами библиотеки.

Таким образом, рассмотренные выше вопросы организации электронных библиотек не могут быть решены одновременно и требуют

объединения усилий специалистов в области информационных технологий, управления и права. Создание электронных библиотек необходимо проводить в рамках соответствующих программ и проектов, что поможет решению финансовых проблем.

РЕПОЗИТОРИЙ БГУКИ